

**ДОГОВОР**  
**об оказании услуг по организации**  
**детского оздоровительного отдыха в МОУ «Новосельская школа»**  
**городской посёлок Новоселье Ломоносовского района Ленинградской области**

№ \_\_\_\_\_

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2022 г.

Летний оздоровительный лагерь «Новосёлы» (с дневным пребыванием детей) именуемый в дальнейшем «Лагерь», расположенный на базе муниципального образовательного учреждения МОУ «Новосельская школа», в лице директора **Карташовой Ларисы Леонидовны** (лицензия на право ведения образовательной деятельности: регистрационный № 044-20 от 14 августа 2020 года, действующей на основании Устава школы № 239/20 от 20 февраля 2020 года, договор об организации медицинского обслуживания от № 1/2013 от 22 июня 2020 года с ГБУ здравоохранения Ленинградской области «Ломоносовская межрайонная больница им. И.Н. Юрченко», Лицензия № ЛО-78-01-011088 от 02.09.2020 года) именуемая в дальнейшем «Исполнитель», с одной стороны и

---

(ФИО родителя (законного представителя) ребенка)

действующего на основании своих гражданских прав, именуемого в дальнейшем «Заказчик» с другой стороны, а при совместном упоминании «Стороны», заключили договор (в дальнейшем «Договор») о нижеследующем:

### 1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. По настоящему Договору Организация обязуется оказать услуги по организации и обеспечению отдыха и оздоровления ребенка Заказчика

---

(ФИО ребенка, год рождения)

по приложению к настоящему Договору (далее – Услуги), а Заказчик обязуется оплатить услуги в размере, порядке и сроки, указанные в настоящем Договоре.

1.2. Сроки оказания услуг Организацией (далее - период смены): с 01 июня 2021г. по 29 июня 2021 г., 21 день, согласно следующему графику режима работы: понедельник-пятница с 08.30 до 14.30; с выходными и праздничными днями – 5,6,12,13,19,20,26,27 июня 2021г.

1.3. Место оказания услуг Организацией: 188507 Ленинградская область, Ломоносовский муниципальный район, Аннинское сельское поселение, городской посёлок Новоселье, бульвар Белых ночей, дом 1, телефон организации 8(812)670-18-94, адрес электронной почты [nov\\_sch@lmn.su](mailto:nov_sch@lmn.su).

Отдельные виды услуг могут быть оказаны Организацией вне указанного в настоящем пункте места оказания услуг Организацией при предварительном уведомлении Заказчика и его письменном согласии.

1.4. Организация оказывает услуги по настоящему Договору самостоятельно. При оказании услуг Организация вправе привлекать третьих лиц для совершения определенных действий в рамках оказания услуг.

### 2. ОБЯЗАТЕЛЬСТВА СТОРОН. ПОРЯДОК ОКАЗАНИЯ УСЛУГ.

2.1. Услуги по настоящему Договору оказываются по адресу: 188507 Ленинградская область, Ломоносовский муниципальный район, Аннинское сельское поселение, городской посёлок Новоселье, бульвар Белых ночей, дом 1, телефон организации 8(812)670-18-94, адрес электронной почты [nov\\_sch@lmn.su](mailto:nov_sch@lmn.su). (далее – Лагерь).

## 2.2. Обязанности Исполнителя:

2.2.1. Обеспечивает организацию отдыха и оздоровления ребенка Заказчика в соответствии с п.1.2.

Исполнитель назначает ответственного за исполнение Договора в лице начальника лагеря **Шергину Марину Леонидовну**, действующей на основании приказа № 112 от 04 мая 2022 г.

2.2.2. Обеспечивает размещение, питание, медицинское, спортивное, культурное обслуживание, прибывших по путевкам детей и подростков.

2.2.3. Обеспечивает охрану жизни, здоровья, безопасность детей и подростков на время пребывания в лагере.

2.2.4. Обеспечивает страхование жизни и здоровья детей и подростков от несчастных случаев на основании заключенного письменного договора коллективного страхования с выбранным страховщиком на период пребывания ребёнка в Лагере с 01 июня по 30 июня 2022 года.

2.2.5. Осуществляет медицинское обслуживание детей медицинская сестра муниципального учреждения здравоохранения Новосельская врачебная амбулатория при Аннинской врачебной амбулатории и ГБУ здравоохранения Ленинградской области «Ломоносовская межрайонная больница им. И.Н.Юрченко».

2.2.6. Организует работу в соответствии с действующим законодательством РФ, регулирующим деятельность детских оздоровительных учреждений.

2.2.7. Обеспечивает проведение в Лагере содержательной работы с детьми и подростками, в соответствии со своей Программой.

2.2.8. Предоставляет необходимую информацию об услугах, о месте пребывания, опасных факторах и рекомендации о мерах предосторожности по исключению вредного воздействия этих факторов.

2.2.9. Незамедлительно сообщает Заказчику обо всех происшествиях и несчастных случаях, касающихся его ребенка.

2.2.10. Обо всех изменениях в организации отдыха, если таковые возникнут Исполнитель заблаговременно уведомляет Заказчика.

## 2.3. Обязанности Заказчика:

2.3.1. Знакомится с информацией по обеспечению безопасности, описанием места отдыха, правилами поведения, распорядком дня, условиями коллективного страхования от несчастных случаев в лагере и подтверждает свое согласие с условиями подписью под настоящим договором.

2.3.2. Обеспечивает ежедневное своевременное прибытие ребенка в Лагерь в опрятном виде и чистой одежде (обязательно наличие головного убора) согласно графика режима работы. Порядок следования до Лагеря и обратно, а также круг лиц, уполномоченных сопровождать ребенка, определяется Заказчиком на основании письменного заявления по форме, определенной в Приложении № 2, являющейся неотъемлемой частью настоящего Договора.

2.3.3. Предоставляет все необходимые документы:

- копию документа, удостоверяющего личность родителя (стр. с фото и стр. с пропиской);
- копию документа удостоверяющего личность ребёнка;
- копию регистрации ребёнка (форма любая);
- копия полиса обязательного медицинского страхования ребёнка;
- медицинскую справку формы № 79/у,
- справку ЦСЭН за 24 часа об отсутствии инфекционных заболеваний по месту жительства.

Сообщить Организации в письменном виде о необходимости соблюдения Ребёнком назначенного лечащим врачом Ребёнком режима лечения при без отлагательных обстоятельствах.

2.3.4. Обеспечивает ребенку необходимый набор личных вещей.

2.3.5. Оплачивает стоимость предоставляемых Услуг по Настоящему Договору.

2.3.6. По просьбе администрации, при крайней необходимости (медицинские показания, а также обстоятельства непреодолимой силы), забирает ребенка из Лагеря с письменного уведомления по заявлению, сообщению в официальных социальных сетях..

2.3.7. Несет материальную ответственность за ущерб, причиненный имуществу Исполнителя детьми и подростками, направленными Заказчиком в Лагерь. Возмещение ущерба, производится Заказчиком на основании представленных Исполнителем актов о причиненном ущербе.

2.3.8. Заказчик на основании письменного уведомления Исполнителя обязан забрать ребенка из лагеря в случае предусмотренных п. 2.4.4. настоящего Договора; п.8 Правил пребывания ребенка в летнем оздоровительном лагере (Приложение № 1 являющееся неотъемлемой частью настоящего Договора).

#### 2.4. Права Исполнителя:

2.4.1. Комплектовать персонал, оказывающий Услуги по своему усмотрению.

2.4.2. Самостоятельно выбирать программу культурно-развлекательных, образовательных и иных мероприятий, проводимых с участием ребенка, не противоречащую настоящему договору и действующему законодательству

2.4.3. Требовать от Заказчика безусловного выполнения ребёнком положений, инструктажей, распорядка дня и правил поведения в Лагере.

2.4.4. Отчислить ребёнка Заказчика из Лагеря, в случае грубого нарушения им Правил пребывания ребенка в летнем оздоровительном лагере. Подтверждением нарушения будет являться акт, составленный и подписанный администрацией или документ из полиции.

2.4.5. Требовать от Заказчика возмещения причиненного ущерба в соответствии с условиями п. 4.3.4. настоящего Договора.

#### 2.5. Права Заказчика:

2.5.1. Требовать от Исполнителя предоставления оплаченных качественных услуг в соответствии с условиями договора и смете.

2.5.2. Получить необходимую и достоверную информацию о правилах поведения в Лагере (Приложение №1), состоянии окружающей среды.

2.5.3. Требовать обеспечения личной безопасности ребёнка, сохранения жизни, здоровья, беспрепятственного получения неотложной медицинской помощи.

2.5.4. Обращаться в администрацию Лагеря с жалобами и предложениями.

2.5.5. Проверять условия питания, проведения занятий и мероприятий во время пребывания ребенка в Лагере по согласованию и в сопровождении Исполнителя без вмешательства в его повседневную деятельность.

2.5.6. Высказывать свои пожелания воспитателю по поводу организации отдыха ребенка.

2.5.7. Расторгнуть настоящий Договор (в том числе досрочно), предупредив об этом Исполнителя не менее чем за 3 (три) дня до предполагаемой даты расторжения договора.

### **3. ОПЛАТА УСЛУГ ПО ДОГОВОРУ**

3.1. Полная стоимость путёвки на 21 день составляет 8351 рубль 49 копеек из расчета в день на 1 ребенка – 397 рублей 69 копеек.

3.2. В стоимость путевки входит: размещение, питание ребенка, страхование от несчастных случаев и прочие расходы, связанные с выполнением Исполнителем обязательств по настоящему Договору.

3.3. Из стоимости путевки, указанной в п.3.1. Договора, Заказчиком вносится плата в размере – 2200 (Две тысячи двести российских) рублей. Оплата производится Заказчиком в рублях путем перечисления денежных средств на расчетный счет Исполнителя, указанный в разделе 9 Договора. Датой оплаты считается дата поступления денежных средств на расчетный счет Исполнителя.

3.4. Плата за содержание ребёнка в лагере, указанная в п. 3.3. Договора вносится Заказчиком в размере 100 % до заключения Договора и даты начала оказания услуг Исполнителем.

#### **4. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН**

##### **4.1. Исполнитель несёт ответственность:**

4.1.1. За соблюдение условий Договора.

4.1.2. За обеспечение безопасности жизни и здоровья ребенка в порядке и на условиях, предусмотренных действующим законодательством.

##### **4.2. Исполнитель не несёт ответственность:**

4.2.1. За случаи, произошедшие вследствие нарушения ребенком норм поведения, несоблюдение инструкций по безопасности или инциденты, возникшие по его вине.

4.2.2. За сохранность личных вещей, денег, драгоценностей и иного имущества ребенка.

4.2.3. За несоответствие оказанных услуг ожиданиям отдыхающего по его субъективной оценке.

##### **4.3. Заказчик несёт ответственность:**

4.3.1. За соблюдение условий настоящего договора.

4.3.2. За сохранность личных вещей, денежных средств и драгоценностей, переданных ребенку в Лагерь.

4.3.3. За соблюдение доведенных до ребенка правил поведения в лагере.

4.3.4. За ущерб, причиненный по вине ребенка.

#### **5. ОБСТОЯТЕЛЬСТВА НЕПРЕОДОЛИМОЙ СИЛЫ**

5.1. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по настоящему договору, если неисполнение явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы (наводнение, землетрясение, пожары и другие стихийные бедствия, военные действия, забастовки, беспорядки, действия и акты государственных органов) или вследствие каких-либо других событий, которые возникли помимо воли сторон, наступление и действие которых стороны не могли предвидеть и предупредить разумными средствами, возможными в конкретной данной ситуации или вследствие непреодолимой силы.

#### **6. РАЗРЕШЕНИЕ СПОРОВ**

6.1. Претензии по качеству оказываемых услуг предъявляются в ходе смены в администрацию Лагеря.

6.2. Споры, возникающие в ходе исполнения договора, решаются путем переговоров.

6.3. Претензии к качеству оказания услуг предъявляются в письменной форме и подлежат рассмотрению в течение 30 дней с даты их получения.

6.4. В случае не разрешения разногласий путем переговоров, спор подлежит рассмотрению в судебном порядке в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

#### **7. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА. ПОРЯДОК И УСЛОВИЯ РАСТОРЖЕНИЯ ДОГОВОРА.**

7.1. Договор вступает в силу с момента его подписания обеими сторонами и действует до полного исполнения обязательств по настоящему Договору, но не позднее 30 июня 2018 года.

7.2. Заказчик вправе отказаться от исполнения Договора в любое время, в том числе в случаях досрочного выбытия ребенка из Лагеря в связи с заболеванием, препятствующим его пребыванию в Лагере.

В данном случае по требованию Заказчика осуществляется возврат стоимости оплаты оказанных услуг за вычетом расходов, фактически понесённых Исполнителем в связи с исполнением обязательств по данному Договору.

7.3. Договор признается Сторонами расторгнутым в случаях, предусмотренных п.2.4.4. Договора и по требованию Заказчика осуществляется возврат стоимости оплаты оказанных услуг за вычетом расходов, фактически понесённых Исполнителем в связи с исполнением обязательств по данному Договору.

7.4. Исполнитель вправе отказаться от исполнения Договора в любое время с возмещением Заказчику стоимости оплаты оказанных услуг за вычетом расходов, фактически понесённых Исполнителем в связи с исполнением обязательств по данному Договору.

## 8. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ

8.1. Стороны обязуются без промедления информировать друг друга обо всех обстоятельствах, делающих невозможным исполнение договора.

8.2. Ни одна из Сторон не вправе передавать свои права и обязанности по настоящему Договору третьим лицам без письменного согласия другой Стороны.

8.3. При выполнении условий настоящего Договора, а также в случаях, не урегулированных настоящим Договором, Стороны руководствуются законодательством Российской Федерации.

8.4. Настоящий Договор заключен в 2-х экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой стороны.

8.5. Договор может быть изменен или расторгнут по взаимной договоренности сторон путем составления письменного соглашения.

8.6. По окончании срока действия настоящего Договора, его пролонгация Сторонами не предусмотрена.

8.7. Неотъемлемой частью настоящего Договора является:

- Приложение № 1 – «Правила пребывания ребенка в летнем оздоровительном лагере «Новосёлы» на базе МОУ «Новосельская школа».

- Приложение № 2 – «Заявление о порядке следования».

## 9. РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН

**Со стороны Исполнителя:**

Муниципальное  
общеобразовательное учреждение  
«Новосельская общеобразовательная школа»  
Адрес: 188507 Ленинградская область,  
Ломоносовский район, городской посёлок  
Новоселье, бульвар Белых ночей, дом 1.  
ИНН 4725007988 КПП 472501001  
УФК по Ленинградской области (ОФК 11,  
Комитет финансов администрации  
Ломоносовского муниципального района)  
л/сч 20493620018  
р/счет 40701810600001002107 в отделении по  
Ленинградской области Северо-Западного  
главного управления Центрального банка РФ  
(отделение Ленинградское)  
БИК 044106001 ОКАТО 41230552000

**Со стороны Заказчика:**

ФИО \_\_\_\_\_  
Адрес \_\_\_\_\_  
Тел. \_\_\_\_\_  
Паспорт  
серия \_\_\_\_\_ номер \_\_\_\_\_  
Выдан: когда \_\_\_\_\_  
Кем \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (Карташова Л.Л.)  
(подпись)

М.П.

\_\_\_\_\_ (подпись)

Договор, путевка ребенка в лагере мною  
получены.

С документами, касающимися отдыха ребенка  
ознакомлен(а) и согласен(на).

\_\_\_\_\_ (подпись)

Приложение №1

к Договору № \_\_ от « \_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_ г.

## **ПРАВИЛА пребывания ребенка в летнем оздоровительном лагере «Новосёлы» на базе МОУ «Новосельская школа»**

Настоящие Правила пребывания ребенка в Лагере устанавливают порядок нахождения детей на территории летнего оздоровительного многопрофильного лагеря.

**1.** Основанием для нахождения детей на территории детского лагеря является договор об оказании услуг по организации детского оздоровительного отдыха ребенка и путевка.

**2.** Настоящие Правила обязательны для всех отдыхающих детей.

**3.** На период пребывания в Лагере рекомендуется обеспечить ребенка:

- одеждой и обувью по сезону (включая головной убор);

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

**4.** В период пребывания дети обязаны:

- соблюдать установленный режим дня;

- участвовать во всех отрядных мероприятиях;

- соблюдать правила личной гигиены, следить за чистотой одежды и обуви;

- бережно относиться к имуществу лагеря;

- соблюдать правила общественного порядка, противопожарной и личной безопасности;

- в случае чрезвычайной ситуации (землетрясение, обнаружение задымления, возгорания, подозрительных посторонних предметов), немедленно сообщить водителю или любому сотруднику лагеря и покинуть здание в соответствии с планом эвакуации.

**5.** В период пребывания детям запрещается:

- курить, употреблять спиртные напитки, наркотические вещества;

- сквернословить;

- самовольно покидать территорию лагеря;

- приносить спички, зажигалки, сигареты, алкогольные напитки, наркотики, взрывчатые вещества (в том числе пиротехнику). При обнаружении запрещенных вещей, последние будут изыматься, и возвращаться родителям.

- не рекомендуется приносить в лагерь ценные вещи (ювелирные изделия, аудио и видеотехнику, мобильный телефон, крупные суммы денег); Администрация лагеря не несет ответственности за сохранность сумм и вещей, указанных выше настоящими Правилами.

6. Самостоятельный уход ребёнка из лагеря разрешается только с письменного заявления родителей.

С правилами пребывания ребенка в летнем оздоровительном лагере ознакомлен(а) и согласен(на).

\_\_\_\_\_ (подпись, Ф.И.О.)

Приложение №2

к Договору № \_\_ от «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Начальнику летнего оздоровительного лагеря «Новосёлы»  
с дневным пребыванием детей и подростков  
при МОУ «Новосельская школа»  
Шергиной Марине Леонидовне

от

\_\_\_\_\_

(Ф.И.О. полностью),

проживающего по адресу:

ул. \_\_\_\_\_

дом \_\_\_\_\_ кв. \_\_\_\_\_ дом.тел. \_\_\_\_\_

раб.тел. \_\_\_\_\_

Заявление

\*Прошу разрешить моему сыну (моей дочери) \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ **самостоятельно уходить домой** по окончании режима дня в Летнем оздоровительном лагере «Новосёлы» с дневным пребыванием детей и подростков при МОУ «Новосельская школа», а именно в 14:30 ежедневно, кроме субботы и воскресенья.

Ответственность за жизнь и здоровье моего сына (моей дочери) беру на себя.

\*Я, \_\_\_\_\_

доверяю сопровождение ребенка из \_\_\_\_\_:

1. \_\_\_\_\_

(Ф.И.О., паспортные данные, контакты)

" \_\_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_  
(подпись)

( \_\_\_\_\_ )  
(расшифровка подпись)

**\* Нужно заполнить.**